

Configurar File Stream de Drive (Windows y Mac).

1. Abrir la aplicación de File Stream, inmediatamente se le solicitara ingresar su usuario (**ejemplo: usuario@uaem.mx**) y contraseña

Iniciar sesión en Google Drive	×	Iniciar sesión en Google Drive	>
Google		God	gle
Iniciar sesión		Juanelo	Uaem
Ir a Google Drive File Stream		prueba@	uaem.mx 🗸
Correo electrónico o teléfono			
prueba@uaem.mx		Introduce tu contraseña	R
¿Has olvidado tu correo electrónico?]
Para continuar, Google compartirá tu nombre, tu dirección de correo electrónico y tu foto de perfil con Google Drive File Stream.		Para continuar, Google compartirá tu no electrónico y tu foto de perfil con Googl	ombre, tu dirección de correo e Drive File Stream.
Crear cuenta Siguiente		¿Has olvidado tu contraseña?	Siguiente
¿Tienes algún problema? Inicia sesión con tu navegador.		¿Tienes algún problema? Inicia sesión o	con tu navegador.

2. A continuación File Stream se terminara de configurar e irá explicando las funciones, solo hacer click en la flecha de siguiente.



3. Esta ventana nos muestra el último paso para iniciar a trabajar con File Stream, solamente debe hacer click en **Abrir Carpeta de Google Drive.**





4. 4. Se creara una carpeta de Google Drive File Stream (Windows y Mac) como si fuera una unidad local de almacenamiento, la cual nos permitirá abrir y modificar los archivos y carpetas que tengan cargados en Mi Unidad de la nube de Drive.

Windows	Мас
Image: Stream Herramientas de unidad Archivo Inicio Compartir Vista Administrar	
Andar al Coptar Pegar B Coptar a Coptar Pegar Coptar a Coptar Pegar Coptar a Coptar A Coptar Pegar Coptar a Cop	Favoritos (a) AirDrop
← → ↑ → Este eq → Google Drive File Stream (G:) → ↓ ♡ _ Google Drive File Stream (G:) ★ ↑ Nombre	Recientes
NDEX III Mi unidad	Coogle Drive
TRABAJOS DAMARA 6*LI	Documentos
Descargas Descumentos	Descargas Ubicaciones
Escritorio	iCloud Drive
♪ Musica ③ Objetos 3D ☑ Videos	_≙ Google Drive
Disco local (C:) Google Drive File Stream (G:)	Red
1 elemento	Etiquetas

5. Dentro de mi Unidad podra localizar los archivos y carpetas sin necesidad de tenerlos guardados en su equipo.



Para cualquier duda, puede enviar un correo electrónico a la Dirección de Sistemas Académicos.

dsa@uaem.mx



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

Coordinación General de Planeación y Administración

Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicación

